



IRENE CARLI

ABOUT

 23/03/1993 - Cecina (LI)

FORMAZIONE

Istituto Tecnico Superiore - Caselli, Siena

Diploma Tecnico Superiore per la
Gestione di Strutture Ricettive | anno
diploma 2020 | QEQ 5

Liceo delle Scienze Sociali - E. Fermi, Cecina

Diploma Liceale | anno diploma 2012 |
QEQ 4

LINGUE

Italiano - madrelingua

Inglese - avanzato

Tedesco - base

Francese - base

ESPERIENZE LAVORATIVE PRINCIPALI

RECEPTIONIST - CAMPING TOSCANA BELLA (VADA)

Marzo 2024 - oggi

Febbraio - Settembre 2023

Marzo - Settembre 2022

Maggio - Settembre 2021

Mansioni di front office / back office, procedure check-in e check-out (gestionale: Campgest, Scigno), elaborazione preventivi e gestione prenotazioni (gestionale: Titanka - MrPreno, Bedirect), elaborazione pagamenti, gestione centralino ed e-mail, relazioni con clientela italiana e straniera, lavoro in team, multitasking.

RESIDENT ASSISTANT & STAGISTA STUDENT AFFAIRS OFFICE - FONDAZIONE IES ABROAD SIENA (SIENA)

Giugno 2018 - Dicembre 2019

Organizzazione attività ricreative e gite didattiche per studenti americani e trip leader; gestione centralino ed email (Gmail, iCloud); redazione volantini e newsletter settimanali (Canva); weekly-check degli alloggi degli studenti; preparazione permessi di soggiorno e altra documentazione.

SERVIZIO DI VOLONTARIATO EUROPEO - YOUTH INFORMATION CENTER (MACEDONIA DEL NORD)

Febbraio 2016 - Gennaio 2017

Affiancamento dello staff dell'Informagiovani nella organizzazione di workshop ed eventi per ragazzi, nella promozione della cultura italiana e dei programmi europei. Sviluppo di un progetto personale sull'occupazione giovanile.

AREE DI COMPETENZA

Creatività e problem solving

Teamwork

Organizzazione del lavoro per scadenze

Versatilità nelle mansioni, proattività

Competenze informatiche:

- pacchetti Office e Google (word, excel, power point, gmail, calendar, drive)
- Canva - progettazione grafica
- gestionali per strutture ricettive (Campgest, Titanka, Mr.Preno, Scigno, Bedirect, Kross Booking)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Cecina, 15/04/2024



ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

STAGISTA, AGENZIA DI VIAGGI - A.T.N. (SIENA)

Giugno - Agosto 2019

Gestione pagine social (Facebook, Instagram), preparazione newsletter (Mailchimp), redazione inventario, creazione di pacchetti turistici, servizi di biglietteria, ricerca sulle destinazioni, utilizzo di portali per il turismo.

RECEPTIONIST - CAMPING BAIА DEL MARINAIO (VADA)

Giugno - Ottobre 2017

Mansioni di front office / back office, procedure check-in e check-out, elaborazione pagamenti. Relazioni con clientela italiana e straniera, lavoro in team, multitasking.

CAMERIERA - BAGNI SOLEMARE (VADA)

Maggio - Settembre 2020

Preparazione sala, ordinazioni, coordinamento sala cucina, pulizie.

CAMERIERA - RISTORANTE LA PERLA (CECINA)

Marzo - Settembre 2015

Preparazione sala, ordinazioni, coordinamento sala cucina, pulizie.

EXTRA

Rete Seminando Futuro, Cecina (2013 - oggi)

Co-fondatrice e membro di una rete di associazioni volta alla sensibilizzazione della comunità locale sui temi della legalità, solidarietà, economia sostenibile e integrazione culturale.

AGESCI, Cecina (2001 - 2013)

Ho completato il percorso formativo nel gruppo scout AGESCI di Cecina, sviluppando abilità interpersonali, di lavoro di gruppo, autonomia e spirito di adattamento.

Cucito e DIY - autodidatta

Nel tempo libero ho imparato in autonomia a cucire e disegnare cartamodelli. Sono appassionata di tutto ciò che è creativo e del fai da te con recupero di materiali di scarto.